

Принято

на заседании педагогического совета школы
Протокол № 3 от 14. 01.2016 г.

Приказом № _____ от « _____ » января 2016 г.

Утверждено

Директор школы
С.В. Тарасенко



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ ПЕДАГОГОВ

1. Общие положения.

1.1. МО является общественной структурой школы , объединяющей учителей по предметам. МО возглавляется учителем – предметником высшей или первой категории, который должен иметь высшее профессиональное образование и педагогический стаж не менее 6 лет.

1.2. Деятельность МО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно- образовательного процесса

1.3. Основные направления деятельности, содержание , формы и методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами школы.

1.4. В своей деятельности МО руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом школы, локальными правовыми актами, приказами и распоряжениями директора школы.

2.Взаимосвязь работы методического объединения с другими организациями.

2.1. МО в лице его руководителя работает совместно с методическим советом школы, осуществляет взаимосвязь с методическими объединениями школ города .координирует действия по реализации целей и задач методической , научно-исследовательской , инновационной и информационно-методической деятельности

2.2. МО учителей – предметников осуществляет сотрудничество с психолого-педагогической службой, с учебно – производственными специальными и высшими учебными заведениями в соответствии с характером поставленных перед МО целей и задач.

3. Задачи.

В ходе работы учителями – предметниками решаются следующие задачи:

3.1. Отбор содержания, составление учебных программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневого образования.

3.2. Обеспечение профессионального , культурного и творческого роста педагогов, выявление, пропагандирование и осуществление новых подходов к организации обучения и воспитания.

3.3. Выработка единых требований к оценке результатов освоения программ по предмету.

3.4. Освоение нового содержания , технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы.

3.5. Обобщение передового опыта учителей и внедрение его в практику работы, создание банка данных актуального опыта.

3.6. Диагностика затруднений учителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.

3.7. Участие в организации и проведении конкурсов профессионального мастерства среди педагогов МО. Организация и методическая поддержка инновационной деятельности педагогов по предмету.

3.8. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

Проведение диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов МО.

Участие в организации семинарских занятий, циклов открытых уроков по заданной тематике с целью ознакомления с методическими разработками по предмету.

3.9. Участие в разработке основных форм активизации познавательной научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, конкурсы). Реализация внеклассной работы по предмету.

4. Права МО учителей- предметников.

4.1. Первичная экспертиза учебных программ, методик и технологий.

4.2. Подготовка рекомендаций по организации и проведению промежуточной аттестации обучающихся , определение критериев оценок.

4.3. Подбор тем для самообразования учителей. Участие в аттестации педагогических работников ,определение качества преподавания, качества знаний, умений, навыков обучающихся, учебных достижений по предмету.

4.4. Участие в разработке авторских методических проектов, активное участие в инновационной, научно-исследовательской деятельности и в обобщении передового педагогического опыта.

5. Обязанности членов и руководителей МО , учителей-предметников.

5.1. Ответственность за выполнение обязанностей.

5.1. Каждый член МО обязан :

- участвовать в заседаниях МО , практических семинаров и других мероприятиях, проводимых по плану городского МО;

- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства;

- знать тенденции развития методики преподавания предмета, Закона РФ «ОБ образовании», нормативные документы, методические требования к квалификационным категориям, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

5.2. Руководитель предметного МО обязан :

- организовать текущее и перспективное планирование работы МО и своей деятельности (годовой план работы , циклограмма работы, годовой план повышения квалификации и прохождения аттестации учителями МО) , пропаганду профессионального опыта учителей МО;

- посещать уроки и другие мероприятия, проводимые учителями-предметниками, анализировать и давать информацию председателю методического совета гимназии, готовить обобщенный аналитический материал по вопросам деятельности МО один раз в год) ;

- оказывать методическую помощь учителям МО в освоении инновационных программ и технологий, овладении методикой подготовки и проведения общешкольных мероприятий , консультировать их по вопросам организации учебно-методической работы;

5.3. Члены и руководитель МО несут ответственность за выполнение поставленных перед ними задач , функций и обязанностей.

6. Структура и организация МО учителей- предметников.

6.1. Работа МО организуется на основе общего плана гимназии, рекомендаций управления образования, индивидуальных планов профессионального самообразования преподавателей.

6.2. МО преподавателей избирает руководителя из числа наиболее творческих, высокопрофессиональных педагогов и творческую группу учителей в количестве 3-5 человек.

6.3. План работы утверждается методическим советом школы. За учебный год проводится не менее четырех заседаний МО преподавателей, практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий. В конце года руководитель анализирует работу МО.

7. Документация и отчетность МО (делопроизводство).

7.1. План работы МО на текущий календарный или учебный год.

7.2. Протоколы заседаний МО учителей- предметников.

7.3. Анализ работы МО за прошлый год.

7.4. Банк данных об учителях МО : качественный и количественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет , общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды , звание, УМК , по которым работают учителя).

7.5.График прохождения аттестации учителей на текущий год и перспективный план аттестации учителей МО.