

Введено в действие приказом № 26 от 14.01.2016г.

Директор МБОУ СОШ № 14
С.В.Тарасенко

УТВЕРЖДЕНО

на Совете школы протокол № 3 от 14.01.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном инспекторе по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма МБОУ СОШ № 14

1. Общие положения

Общественный инспектор по безопасности дорожного движения является общественным работником школы.

Общественный инспектор по ДДТТ в своей работе руководствуется приказами, инструкциями, действующими нормативными документами по предупреждению ДДТТ, Правилами дорожного движения, поддерживает постоянную связь с инспектором по пропаганде ОГИБДД.

Общественный инспектор по ДДТТ назначается приказом директором школы перед началом учебного года сроком на год из числа штатных сотрудников школы.

Общественный инспектор по ДДТТ непосредственно подчиняется и подотчетен в выполнении своих функциональных обязанностей директору школы, курирует его деятельность заместитель директора по воспитательной работе.

Общественный инспектор по ДДТТ под руководством директора и заместителя директора по воспитательной работе организует всю работу по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ) среди учащихся, учителей и их родителей.

Работу по профилактике ДДТТ общественный инспектор по ДДТТ строит с учетом школьного и городского планов общих мероприятий.

2. Обязанности общественного инспектора по ДДТТ:

Совместно с заместителем директора по воспитательной работе составляет раздел общешкольного плана на текущий учебный год по изучению ПДД и профилактике ДДТТ, до 20.09. текущего учебного года.

Ежегодно обновляет имеющиеся стенды, уголки или классы по БДД, учитывая расположение школы по отношению к проезжей части и необходимость перехода учащимися проезжей части при следовании в школу и из нее, составляет схему безопасного пути. Проверяет у учащихся начальных классов наличие индивидуальных маршрутов.

При направлении школьников на различные массовые мероприятия проводит или контролирует проведение обязательного инструктажа детей и сопровождающих взрослых по правилам безопасного поведения на проезжей части.

Контролирует обучение детей основам безопасного поведения на дорогах по программе, по формам приемлемым для школы (уроки в программе ОБЖ, ежемесячные беседы на классных часах, ежедневные пятиминутки и др.)

Организует агитационно-массовую работу по БДД через стенную печать, школьный радиоузел, показ специальных видеофильмов, проведение лекций, бесед, различных конкурсов, игр, викторин и т.д.

Контролирует выполнение мероприятий по профилактике ДДТТ по общешкольному плану и планам воспитательной работы классных руководителей.

Организует проведение дополнительных бесед с учащимися перед началом и после каникул.

Возглавляет работу отряда ЮИД.

В конце каждой четверти на совещании или педсовете информирует администрацию и учителей о результатах проделанной работы и знакомит с планом мероприятий на следующую учебную четверть.

Проводит сверку и организует работу по карточкам нарушений ПДД детьми, отчеты о проделанной работе предоставляет заместителю директора по воспитательной работе в течение семи дней с момента получения карточек.

Организует работу по фактам ДТП с участием учащихся школы с детьми, учителями, родителями, отчеты о проделанной работе предоставляет заместителю директора по воспитательной работе и ОГИБДД (инспектору по пропаганде, курирующему школу) в течение 2-х недель с момента получения информации о ДТП.

Принимает участие в проведении совещаний по вопросам безопасности дорожного движения.

Проходит необходимую курсовую подготовку.

3. **Права общественного инспектора по безопасности дорожного движения**

Давать распоряжения учащимся и учителям по вопросам, входящим в компетентность инструктора.

Участвовать в работе педсоветов, административных советов и т.п.

Выступать с предложениями по совершенствованию мер по профилактике ДДТТ.

Разрабатывать учебные программы, творчески применять новые методы, формы и приемы образования.

Контролировать освоение учащимися программы по ПДД.

Приглашать родителей (или лиц, их заменяющих) в школу с целью осуществления профилактической работы.

Знакомиться с нормативно-правовыми и организационно-методическими материалами, предоставляемыми администрацией школы.

Иметь доплату к своему основному окладу в соответствии с приказом по школе (при наличии финансовых возможностей школы).