

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №14

357538, РФ, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул. Розы Люксембург, 68, «А», тел: (879-3) 39-65-47, 39-65-48, тел/факс: (879-3) 39-65-46. E-mail: sch14.5gor@mail.ru Web:<http://school14.3dn.ru/>

Лицензия 26.Л01 № 0001104 рег.№ 4856 от 03.0.62.16 г, Свидетельство об аккредитации 26А02 №0000461 рег.№ 2759 от 15.07.16г
ИНН-2632057157, БИК-040708000, КПП-263201001, ОГРН-1022601618291, ОКОНХ-92310, ОКПО-51986178 ОКВЭД 80.21.2



«Утверждаю» Директор МБОУ
СОШ № 14

С.В. Тарасенко

**План по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №14
на 2017-2018 учебный год**

1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №14 на 2017-2018 учебный год разработан на основании:

-Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
-Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; -Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; -Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ СОШ №14, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Образовательной организации.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

-недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ СОШ №14;

-обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в МБОУ СОШ №14;

-обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности

администрации МБОУ СОШ №14.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

-предупреждение коррупционных правонарушений;

-оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

-формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

-обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

-повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;

-содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ СОШ №14.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

-повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБОУ СОШ №14. Контроль за реализацией Плана в МБОУ СОШ №14 осуществляется директором школы и ответственным за организацию работы по противодействию коррупции в МБОУ СОШ 14.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №14
на 2017-2018 учебный год

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №14, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции.	Директор школы, ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	сентябрь 2017 года
1.2	Проведение анализа на коррупционность локальных актов и распорядительных документов школы	Директор школы, ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	Постоянно
1.3	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	Постоянно
2.	Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции		
2.1	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Главный бухгалтер	Постоянно
2.2	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся и воспитанников МБОУ СОШ №14	Директор	Постоянно
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции.	Директор	Постоянно
4.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор	По мере поступления обращений
4.2	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей.	Зам. директора по ВР, классные руководители	сентябрь 2017 года

4.3	Контроль за осуществлением приёма в первый класс, в отделение дошкольного образования детей.	Зам. директора по УВР	Постоянно
4.4	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД и Государственного задания с отчётом об их исполнении.	Директор	До 15 сентября 2017 года
4.5	Ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции».	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	Постоянно
4.6	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг».	Зам.директора по ВР	Март 2018
4.7	Осуществление личного приёма граждан администрацией МБОУ СОШ №14.	Директор	Приемные дни
4.8	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Директор	Постоянно
4.9	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы.	Директор	По мере поступления обращений
4.10	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий.	Секретарь	Постоянно
4.11	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	Зам.директора по ВР, классные руководители	1 раз в год
4.12	Организация и проведение 9 декабря в день Международного дня борьбы с коррупцией в МБОУ СОШ №14 антикоррупционных уроков, круглых столов, классных часов конкурсы, лекций и внеклассных мероприятий	Зам.директора по ВР, классные руководители	Декабрь 2018 года
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности школьников		
5.1	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	Учителя обществознания	В течение года
5.2	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Учитель обществознания Социальный педагог школы	Март 2018 года
5.3	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Зав. библиотекой	Октябрь-Ноябрь 2017

5.4	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Учителя русского языка Классные руководители	Апрель 2018 года
5.5	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин. -Потребности и желания. (1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции. -Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы)	Зам. директора по ВР Классные руководители 1-11 классов	Февраль-май 2018 года
5.6	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-11 классы)	Классные руководители	декабрь 2017
	-Роль государства в преодолении коррупции.		
6	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
6.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Директор, ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	Постоянно
6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогическом совете.	Директор, ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	Постоянно
6.3	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся.	Директор, Заместитель директора по УВР	Постоянно
6.4	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	Директор, ответственный за организацию работы по противодействию	Постоянно

		ю коррупции	
7.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
7.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Директор, зам. директора по ФЭВ	Постоянно
7.2	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества медицинского кабинета, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования.	Директор, зам. директора по ФЭВ	Постоянно
7.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Директор, зам. директора по ФЭВ	Постоянно
7.4	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании.	Директор Заместитель директора по УВР	Июнь, июль 2018 года